



Protocole Sanitaire 2020



Règles générales



Respecter les gestes barrières dès la descente de la voiture et sur le site

- visiteurs, exposants, prestataires et équipes



Se laver régulièrement les mains ou utiliser une solution hydro-alcoolique

Tousser ou éternuer dans son coude ou dans un mouchoir

Se moucher dans un mouchoir à usage unique puis le jeter

Eviter de se toucher le visage

Respecter une distance d'au moins un mètre avec les autres

Saluer sans serrer la main et arrêter les embrassades

En complément de ces gestes, porter un masque quand la distance d'un mètre ne peut pas être respectée

Utiliser l'application Profield Events et arrêter de donner des cartes de visite papier



En amont de l'évènement



En amont de l'évènement : une communication multicanale

• Protocole sanitaire

Ce protocole a été rédigé à destination de nos visiteurs, exposants, prestataires et notre équipe. Il sera :

- publié sur notre site internet Salonvert, nos réseaux sociaux (Facebook, LinkedIn, Twitter)
- Envoyé par sms et email à l'ensemble de nos cibles

• Autres mesures

- Incitation à commander les badges visiteurs en ligne
- Mise en place de badges en ligne pour les exposants et la presse
- Incitation des visiteurs à commander leur repas dès leur arrivée sur le site pour éviter les rassemblements lors du déjeuner
- Incitation à faire scanner leurs badges par les exposants grâce à notre application smartphone pour éviter les échanges de cartes de visites



Utiliser l'application Profield Events et arrêter de donner des cartes de visite papier



L'application smartphone Profield Events

L'application Profield Events est destinée aux exposants et est comprise dans leur inscription. Elle leur permet:

- **d'identifier** chaque visiteur sur leur stand
- **de noter le compte rendu de leurs échanges** directement sur l'application.
- de récupérer, dès la fin du salon un fichier Excel avec **les coordonnées de leurs visiteurs ainsi que leurs commentaires personnels.**



Sur l'évènement



Mesures exceptionnelles : du personnel supplémentaire formé à la crise sanitaire

- **Renforcement de l'équipe de sécurité :**

faire respecter les gestes barrières et la distanciation physique :

- Aux entrées : + 6 personnes
- Aux points restauration : + 6 personnes

- **Une équipe de nettoyage supplémentaire dédiée à la désinfection des espaces**

- WC: désinfection toutes les 30 minutes minimum
- Surfaces contact : caisses, passe-plats, entrées, Commissariat Général, chaises de l'espace conférences, terminaux de CB, etc.



Mesures exceptionnelles : réorganisation des espaces de rassemblement

• Points restauration

- Des tables mange-debout sans chaises en remplacement des tables et des bancs sur les snack-grill
- Une distance de sécurité entre chaque mange-debout d'au moins 1 m sur les snack-grill
- Des chaises disposées sur les espaces de restauration en respectant la distanciation sur les snack-grill et le restaurant
- Mise à disposition de gel hydro-alcoolique sur les snack-grill et le restaurant
- Mise à disposition de masques sur les snack-grill et le restaurant
- Vitres en plexiglas installées sur chaque banque hôtesse sur les snack-grill et le restaurant
- Désinfection régulière des terminaux de CB et surfaces contact sur les snack-grill et le restaurant
- Flux d'entrée/sortie différencié sur les snack-grill et le restaurant



Mesures exceptionnelles : réorganisation des espaces de rassemblement

• Espace Conférences

- 1 chaise sur 2 condamnée
- Mise à disposition de gel hydro-alcoolique
- Désinfection régulière des chaises et autres surfaces contact
- Mise à disposition de masques
- Flux d'entrée/sortie différencié

Commissariat Général

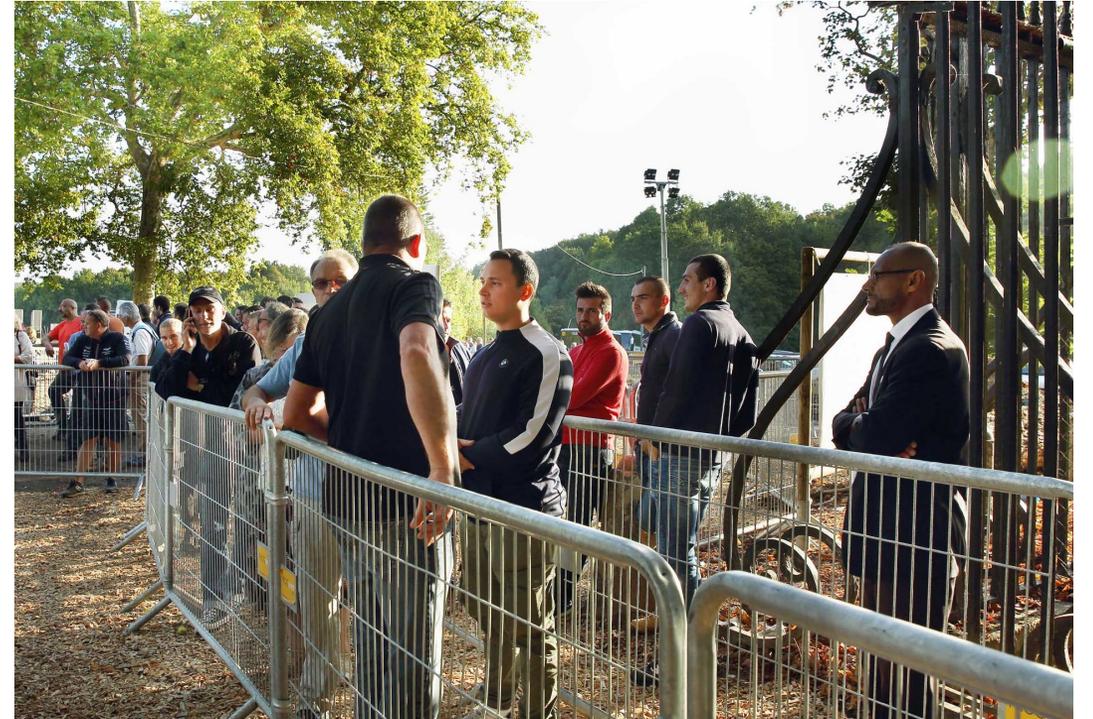
- Redéfinition des espaces assis avec une distance de sécurité entre les chaises, fauteuils et mange-debout d'au moins 1 m
- Mise à disposition de gel hydro-alcoolique
- Mise à disposition de masques
- Suppression des apéritifs ou viennoiseries en libre service : un service sera effectué par un membre de nos équipe dont les mains auront été préalablement lavées ou désinfectées
- Vitres en plexiglas installées sur chaque banque-hôtesse
- Désinfection régulière des chaises et autres surfaces contact
- Flux d'entrée/sortie différencié



Mesures exceptionnelles : réorganisation des espaces de rassemblement

- **Entrées**

- Mise à disposition de gel hydro-alcoolique
- Mise à disposition de masques
- Vitres en plexiglas installées sur chaque banque-hôtesse
- Désinfection régulière des terminaux de CB et surfaces contact
- Flux d'entrée/sortie différencié



Mesures exceptionnelles : digitalisation de certains documents

- **Catalogue officiel**

Sera disponible en version papier mais également proposé en version digitale via un QR code

- **Parcours TP**

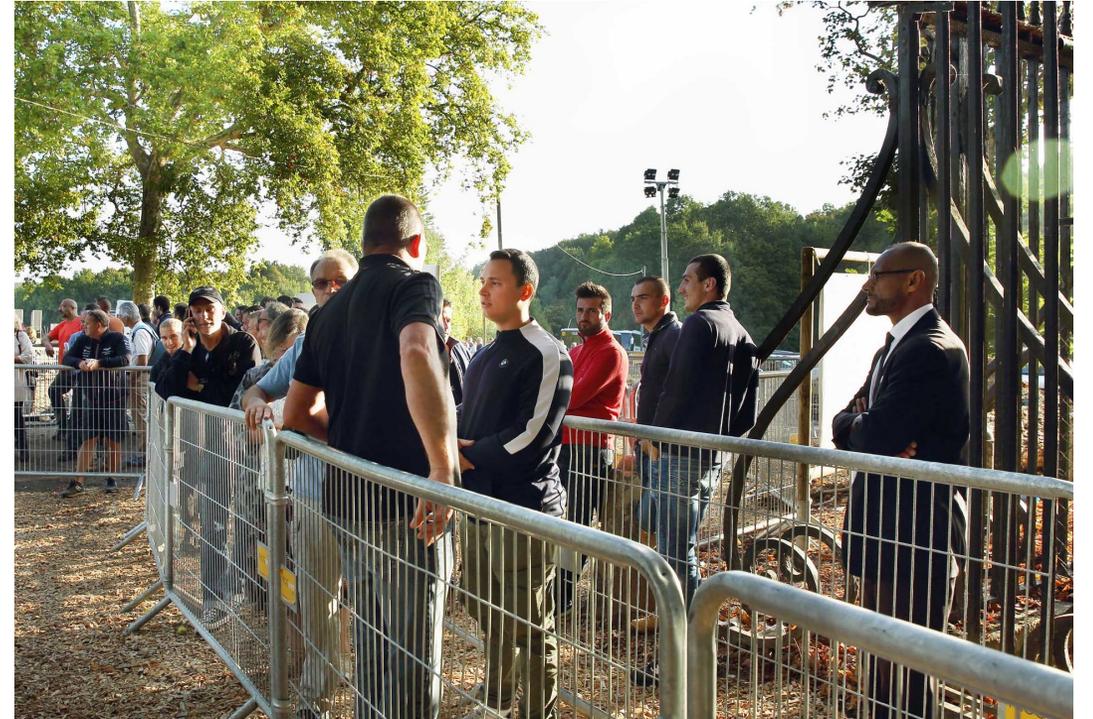
Ce document ne sera disponible qu'en version digitale via un QR code

- **Application smartphone Profield Events**

Incitation à utiliser notre application smartphone permettant d'éviter les transmissions de carte de visite

- **Documents remis aux exposants**

- Digitalisation via un QR code des « gestes et numéros utiles » les jours d'installation
- Badges exposants à commander sur l'espace personnel exposants

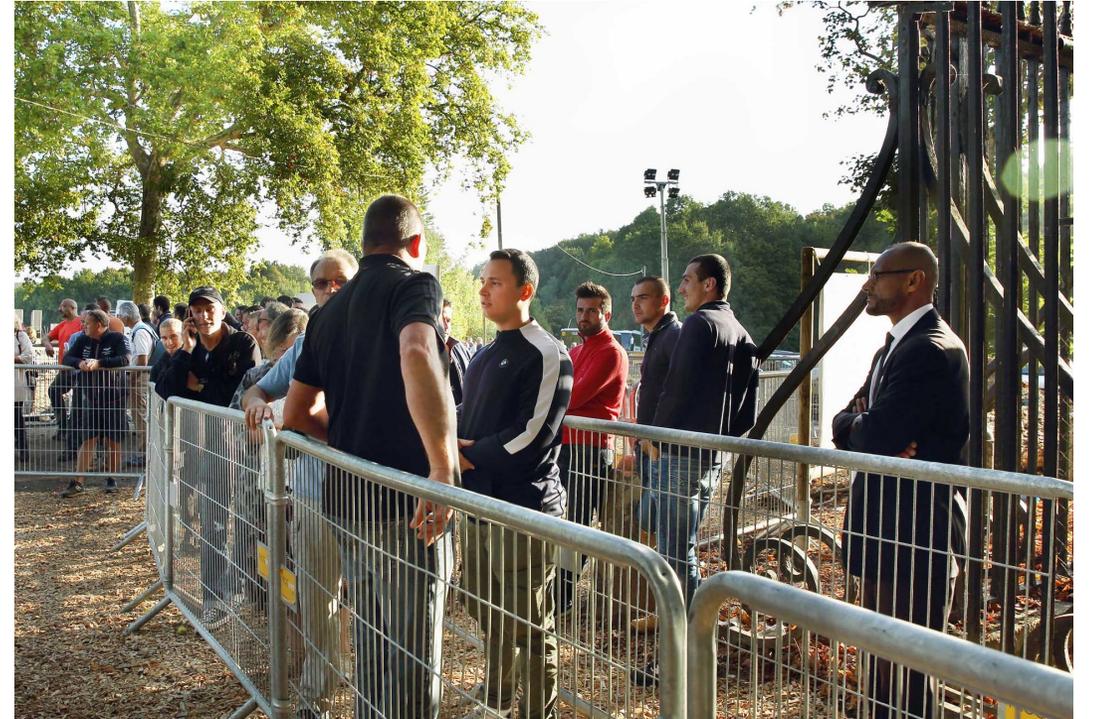


Mesures exceptionnelles : annulation d'évènements au sein du salon

- **L'inauguration**
- **La remise des trophées du Palmarès des Innovations**

Nous contacterons les gagnants et leur remettront leurs trophées sur leur propre stand ou au Commissariat Général.

- **Le cocktail exposants**



Mesures exceptionnelles : l'accueil des visiteurs sur les stands exposants

- **Les exposants ont la possibilité de commander auprès de l'organisation**
 - Des distributeurs de gel hydro-alcoolique
 - Des masques
 - Des vitres en plexiglas



L'accueil des visiteurs sur les stands exposants

- **Mesures communiquées aux exposants sur la gestion des visiteurs sur leurs stands**

- Appliquer et faire respecter les gestes barrières de base qui seront affichés sur chaque poteau en dessous de votre numéro de stand (ne pas serrer les mains, distance de sécurité, port du masque si la distance d'un mètre ne peut être respectée, etc.)
- Prévoir un flux d'entrée/sortie différencié sur votre stand
- En cas de démonstration, faire respecter une distance d'1 m entre chaque personne
- Demander à chaque visiteur de se désinfecter les mains avant de toucher vos brochures, produits et matériels
- Désinfecter régulièrement vos matériels et surfaces contacts (banques hôtesse, terminaux de CB, tables, chaises, etc.).
- Pour les repas, apéritifs, boissons sur votre stand : ne pas laisser les visiteurs se servir eux-mêmes. Confier cette tâche aux membres de votre équipe ou votre traiteur, qui auraient préalablement lavé ou désinfecté leurs mains.

